



KOMUNIKAT
Prorektora ds. studenckich PŁ
z 18 czerwca 2020 r.

w sprawie opłat za usługi edukacyjne i inne usługi świadczone na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia w Politechnice Łódzkiej roku akademickim 2020/2021 pobieranych od osób będących obywatelami polskimi i innych osób wymienionych w art. 324 ust. 2 ustawy z 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

Komunikat opracowany został na podstawie art. 80 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą oraz § 1 ust. 6 Uchwały nr 7/2019 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 24 kwietnia 2019 r. *Zasady pobierania opłat za usługi edukacyjne i inne usługi świadczone przez Politechnikę Łódzką oraz warunki i tryb zwalniania z opłat* zwanej dalej Uchwałą.

Studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia prowadzonych w Politechnice Łódzkiej będący obywatelami polskimi lub innymi osobami wymienionymi w art. 324 ust. 2 ustawy z 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce wnoszą w roku akademickim 2020/21 następujące opłaty.

I. Opłaty za studia niestacjonarne.

1. Opłaty za jeden semestr na studiach niestacjonarnych na określonym kierunku studiów i wydziale podane są w poniżej tabeli.

Opłaty za studia niestacjonarne obowiązujące w Politechnice Łódzkiej w roku akademickim 2020/2021 - dla studentów rekrutowanych w roku akademickim 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 i 2020/2021						
Wydział	Kierunek studiów	Rodzaj studiów	Rekrut. 2017/18	Rekrut. 2018/19	Rekrut. 2019/20	Rekrut. 2020/21
Mechaniczny	Mechanika i budowa maszyn	Pierwszego stopnia	2 388,00	2 393,00	2 424,00	2 762,00
	Energetyka				3 473,00	
	Mechanika i budowa maszyn	Drugiego stopnia	2 590,00	2 601,00	2 655,00	2 919,00
Elektrotechniki, Elektroniki, Informatyki i Automatyki	Informatyka	Pierwszego stopnia (inżynierskie)	2 214,00	2 294,00	2 452,00	2 819,00
	Elektronika i telekomunikacja		2 771,00	3 620,00	3 832,00	
	Energetyka		3 063,00	3 405,00		
	Elektrotechnika		2 252,00	2 338,00	2 620,00	2 921,00
	Mechatronika		3 037,00	3 469,00	4 047,00	
	Transport		2 988,00	3 681,00	5 341,00	
	Automatyka i robotyka		2 387,00	2 409,00		
	Automatyka i sterowanie robotów				2 690,00	2 947,00
	Informatyka	Drugiego stopnia	2 499,00	2 608,00	2 712,00	3 206,00
	Elektrotechnika		2 607,00	2 615,00	2 790,00	3 363,00
Biotechnologii i Nauk o Żywności	Biotechnologia	Pierwszego stopnia (inżynierskie)	2 320,00			
	Technologia żywności i żywienie człowieka		2 215,00	2 545,00	3 494,00	
Budownictwa, Architektury i Inżynierii Środowiska	Budownictwo	Pierwszego stopnia (inżynierskie)	2 261,00	2 522,00	2 844,00	3 570,00
	Inżynieria środowiska		2 783,00			
	Sieci i instalacje w inżynierii środowiska				3 146,00	3 878,00
	Architektura (wieczorowe)		3 013,00			
	Budownictwo	Drugiego stopnia	2 417,00	2 646,00	3 068,00	3 414,00
	Inżynieria środowiska		2 501,00	2 868,00		
	Sieci i instalacje w inżynierii środowiska				3 221,00	3 662,00
	Architektura (wieczorowe)		2 630,00			
Wydział Fizyki Technicznej, Informatyki i Matematyki Stosowanej	Informatyka	Pierwszego stopnia (inżynierskie)	2 170,00	2 499,00	2 823,00	
	Informatyka	Drugiego stopnia	2 344,00	2 799,00	3 193,00	
Zarządzania i Inżynierii Produkcji	Zarządzanie i inżynieria produkcji	Drugiego stopnia	2 399,00	2 447,00	2 511,00	2 519,00
	Papiernictwo i poligrafia		2 205,00	2 249,00	2 315,00	2 443,00
	Zarządzanie		2 199,00	2 243,00	2 304,00	2 119,00
	Zarządzanie i inżynieria produkcji	Pierwszego stopnia (inżynierskie)	2 399,00	2 447,00	2 499,00	2 511,00
	Inżynieria bezpieczeństwa pracy		2 445,00			
	Inżynieria zarządzania		2 198,00	2 242,00	2 290,00	2 387,00
	Papiernictwo i poligrafia		2 197,00	2 242,00	2 292,00	2 378,00
Inżynierii Procesowej i Ochrony Środowiska	Inżynieria bezpieczeństwa pracy	Pierwszego stopnia (inżynierskie)	2 445,00	2 671,00	2 758,00	3 098,00
	Inżynieria środowiska				2 848,00	
	Inżynieria środowiska	Drugiego stopnia	2 495,00	2 669,00	2 848,00	2 995,00

II. *Oplaty związane z powtarzaniem przedmiotu na studiach niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia.*

1. Studenci wszystkich lat kierunków studiów niestacjonarnych wnoszą opłaty według poniższych zasad:
 - 1) Studenci posiadający rejestrację warunkową i powtarzający przedmiot wnoszą dodatkową opłatę za każdy punkt ECTS przypisany do powtarzanego przedmiotu obliczoną wg zależności (1):

(1)

$$\text{liczba pkt ECTS powtarzanych przedmiotów} \times \frac{\text{opłata za semestr wg zawartej umowy o odpłatnościach}}{\text{liczba punktów ECTS w semestrze wg programu studiów}}$$

Studenci, którzy nie złożyli pracy dyplomowej w wyznaczonym terminie i uzyskali zgodę na przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej wnoszą opłatę z tytułu powtórzenia zajęć niezbędnych do przygotowania pracy dyplomowej. Opłata ta jest niezależna od opłaty pobieranej za powtarzanie innych zajęć. Wysokość tej opłaty jest zależna od liczby punktów ECTS przypisanych w programie studiów do pracy dyplomowej oraz wyrażonego w % stanu zaawansowania pracy określonego przez promotora pracy i jest indywidualnie ustalana dla każdego studenta przed rozpoczęciem powtarzanego semestru przez prodziekana właściwego ds. studenckich wg zależności (2):

(2)

$$\text{liczba pkt ECTS przypisana pracy} \times \text{stawka za 1 pkt. ECTS} \times (100\% - \% \text{ zaawansowania pracy})$$

(w zależności (2) stawka opłaty za 1 pkt ECTS jest wyliczana zgodnie z zależnością (3) poniżej)

(3)

$$\text{opłata za 1 punkt ECTS} = \frac{\text{opłata za semestr wg zawartej umowy o odpłatnościach}}{\text{liczba punktów ECTS w semestrze wg programu studiów}}$$

Studenci, którzy rozpoczęli kształcenie w Politechnice Łódzkiej na danym kierunku studiów przed 1 października 2019 roku wnoszą opłatę z tytułu powtórzenia zajęć niezbędnych do przygotowania pracy dyplomowej ustalaną wg zależności (2). Jeżeli tak obliczona opłata jest wyższa niż 500 zł to ww. opłatę ustala się w wysokości 500 zł.

- 2) Opłaty wymienione w pkt. 1 i 2 powinny być wniesione w ciągu 30 dni od daty podanej do wiadomości Studenta za pośrednictwem WebDziekanatu tożsamej z datą wprowadzenia naliczenia do systemu informatycznego. Uczelni. Opłatę wnosi się bez dodatkowego wezwania Studenta do zapłaty. Datą wniesienia opłaty jest dzień wpływu środków na konto bankowe Uczelni.
- 3) Prodziekani właściwi ds. studenckich jednostek realizujących proces kształcenia mogą ustalić odpłatność ratalną za powtarzanie zajęć lub semestru, a w uzasadnionych przypadkach ustalić studentowi częściowe lub całkowite zwolnienie z opłat zgodnie z Uchwałą.
- 4) Student podlega całkowitemu zwolnieniu z opłat naliczonych w roku ak. 2020/21 z tytułu powtarzania określonych zajęć, których powodem nieuzyskania zaliczenia był potwierdzony brak realizacji zajęć lub zaliczeń/egzaminów z przedmiotu w semestrze letnim 2019/20, lub brak możliwości uczestniczenia przez studenta w zajęciach, zaliczeniach lub egzaminach prowadzonych przy użyciu technik i metod kształcenia na odległość zastosowanych w związku z zawieszeniem zajęć w uczelni semestrze letnim r. ak. 2019/20 wywołanym zagrożeniem wirusem SARS-CoV-2. Decyzję o zwolnieniu z opłat z tego powodu podejmuje indywidualnie dla każdego studenta prodziekan właściwy ds. studenckich z własnej inicjatywy lub na pisemny studenta wniosek składany do prodziekana przed upływem obowiązującego go terminu wniesienia naliczonej opłaty.
- 5) Student może zostać zwolniony w całości lub w części z opłaty z tytułu powtórzenia zajęć niezbędnych do przygotowania pracy dyplomowej jeśli powodem niezłożenia pracy dyplomowej w terminie był brak

możliwości realizacji działań niezbędnych do przygotowania pracy wywołany zagrożeniem wirusem SARS-CoV-2. Decyzję o zwolnieniu z opłaty z tego powodu podejmuje indywidualnie dla każdego studenta prodziekan właściwy ds. studenckich na pisemny wniosek studenta, uzupełniony o opinię promotora pracy, składany do prodziekana przed upływem obowiązującego terminu złożenia danej pracy dyplomowej.

III. Opłaty związane z powtarzaniem przedmiotu lub semestru na studiach stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia.

1. Studenci wszystkich lat kierunków studiów stacjonarnych wnoszą opłaty według poniższych zasad:

- 1) Studenci wszystkich lat kierunków studiów stacjonarnych, z wyjątkiem Centrum Kształcenia Międzynarodowego, powtarzający przedmiot wnoszą opłatę w wysokości 55 zł za każdy punkt ECTS przypisany do powtarzanego przedmiotu, przy czym:
 - a) Opłata nie jest pobierana z tytułu powtarzania obowiązkowych praktyk.
 - b) W przypadku powtarzania zajęć z Wychowania fizycznego, którym w programie studiów nie zostały przypisane punkty, pobierane są następujące opłaty: za powtarzanie 30 godzinowego modułu - 110 zł, za powtarzanie 15 godzinowego modułu - 55 zł.
- 2) Studenci wszystkich lat kierunków realizowanych w ramach Centrum Kształcenia Międzynarodowego powtarzający przedmiot wnoszą opłatę w wysokości 80 zł za każdy brakujący punkt ECTS z uwzględnieniem zasad określonych w ust. 1 pkt 1 lit. a i b.
- 3) Studenci, którzy nie złożyli pracy dyplomowej w wyznaczonym terminie i uzyskali zgodę na przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej wnoszą opłatę z tytułu powtórzenia zajęć niezbędnych do przygotowania pracy dyplomowej. Opłata ta jest niezależna od opłaty pobieranej za powtarzanie innych zajęć. Wysokość tej opłaty jest zależna od liczby punktów ECTS przypisanych w programie studiów do pracy dyplomowej oraz wyrażonego w % stanu zaawansowania pracy określonego przez promotora pracy i jest indywidualnie ustalana dla każdego studenta przed rozpoczęciem powtarzanego semestru przez prodziekana właściwego ds. studenckich wg. zależności (4):

(4)

liczba pkt ECTS przypisana pracy × stawka z 1 pkt. ECTS × (100% - % zaawansowania pracy)

(w zależności (4) stawka za 1 pkt ECTS wynosi odpowiednio 55 zł, a dla studentów realizujących studia w ramach Centrum Kształcenia Międzynarodowego stawka za 1 pkt ECTS wynosi 80 zł.)

Studenci, którzy rozpoczęli kształcenie w Politechnice Łódzkiej na danym kierunku studiów przed 1 października 2019 roku wnoszą opłatę z tytułu powtórzenia zajęć niezbędnych do przygotowania pracy dyplomowej ustalaną wg zależności (4). Jeżeli tak obliczona opłata jest wyższa niż 500 zł to ww. opłatę ustala się w wysokości 500 zł.

- 4) Opłaty wymienione w pkt 1,2,3 powinny być wniesione w ciągu 30 dni od daty podanej do wiadomości Studenta za pośrednictwem WebDziekanatu tożsamej z datą wprowadzenia naliczenia do systemu informatycznego Uczelni. Opłatę wnosi się bez dodatkowego wezwania Studenta do zapłaty. Datą wniesienia opłaty jest dzień wpływu środków na konto bankowe Uczelni.
- 5) Prodziekani właściwi ds. studenckich jednostek realizujących proces kształcenia mogą ustalić odpłatność ratalną za powtarzanie zajęć lub semestru, a w uzasadnionych przypadkach ustalić studentowi częściowe lub całkowite zwolnienie z opłat zgodnie z Uchwałą.

- 6) Student podlega całkowitemu zwolnieniu z opłat naliczonych w roku ak. 2020/21 z tytułu powtarzania określonych zajęć, których powodem nieuzyskania zaliczenia był potwierdzony brak realizacji zajęć lub zaliczeń/egzaminów z przedmiotu w semestrze letnim 2019/20, lub brak możliwości uczestniczenia przez studenta w zajęciach, zaliczeniach lub egzaminach prowadzonych przy użyciu technik i metod kształcenia na odległość zastosowanych w związku z zawieszeniem zajęć w uczelni semestrze letnim r. ak. 2019/20 wywołanym zagrożeniem wirusem SARS-CoV-2. Decyzję o zwolnieniu z opłat z tego powodu podejmuje indywidualnie dla każdego studenta prodziekan właściwy ds. studenckich z własnej inicjatywy lub na pisemny studenta wniosek składany do prodziekana przed upływem obowiązującego go terminu wniesienia naliczonej opłaty.
- 7) Student może zostać zwolniony w całości lub w części z opłaty z tytułu powtórzenia zajęć niezbędnych do przygotowania pracy dyplomowej jeśli powodem niezłożenia pracy dyplomowej w terminie był brak możliwości realizacji działań niezbędnych do przygotowania pracy wywołany zagrożeniem wirusem SARS-CoV-2. Decyzję o zwolnieniu z opłaty z tego powodu podejmuje indywidualnie dla każdego studenta prodziekan właściwy ds. studenckich na pisemny wniosek studenta, uzupełniony o opinię promotora pracy, składany do prodziekana przed upływem obowiązującego terminu złożenia danej pracy dyplomowej.

IV. Opłata związana z realizacją zajęć nieobjętych planem studiów.

1. Opłatę za przedmioty nieobjęte planem studiów, odpowiednio do wymiaru punktów ECTS, ustala kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej. Opłata wnoszona jest według poniższych zasad:
 - 1) dla przedmiotów realizowanych w jednostkach uczelni poza Centrum Kształcenia Międzynarodowego opłata wynosi 55 zł za punkt ECTS;
 - 2) dla przedmiotów realizowanych w ramach Centrum Kształcenia Międzynarodowego opłata wynosi 80 zł za punkt ECTS;
 - 3) opłatę wnosi się nie później niż w ciągu miesiąca od wyrażenia zgody na korzystanie z zajęć lub zgodnie z harmonogramem wpłat ustalonym przez kierownika jednostki organizacyjnej prowadzącej studia.

V. Opłata związana z przeprowadzaniem potwierdzania efektów uczenia się.

Za przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się pobierane są opłaty wg zasad określonych przez Senat PŁ. Wysokość opłaty określa Rektor. Opłatę wnosi się w terminie ustalonym przez kierownika jednostki organizacyjnej prowadzącej studia.

VI. Opłaty za postępowanie związane z przyjęciem na studia.

Kandydaci na studia w Politechnice Łódzkiej wnoszą opłatę rekrutacyjną za postępowanie związane z przyjęciem na studia. W roku akademickim 2020/21 wysokość opłaty rekrutacyjnej wynosi:

1. 150 zł - dla kandydatów na studia I stopnia przystępujących, zgodnie z wymogami kwalifikacji na danych kierunkach, do jednego lub dwóch sprawdzianów uzdolnień plastycznych;
2. 85 zł - dla kandydatów na studia na pozostałych kierunkach studiów I i II stopnia.

VII. Opłaty za wydawane studentom dokumenty.

1. Dla osób przyjętych do r. ak. 2018/19 (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2016 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1554 z późn. zm.)
- 2) Pobiera się opłaty za wydanie następujących dokumentów:
 - a) elektronicznej legitymacji studenckiej - 17 zł;
 - b) dyplomu ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami - 60 zł;
 - c) dokumentu stwierdzającego ukończenie studiów podyplomowych - 30 zł;
 - d) dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy - 40 zł;

- 3) Za wydanie duplikatu dokumentu pobiera się opłatę o połowę wyższą niż za wydanie oryginału. Za wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji doktoranta pobiera się opłatę w wysokości 25,50 zł.
 - 4) Za uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą pobiera się opłatę w wysokości 19 zł.
2. Dla studentów przyjętych od r. ak. 2019/20 (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra nauki i szkolnictwa wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2018 r. poz. 1861 z późn. zm.))
- 1) Pobiera się opłaty za wydanie następujących dokumentów:
 - a) elektronicznej legitymacji studenckiej - 22 zł;
 - b) odpisów innych niż wydanych na podstawie art. 77 ust.2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce:
 - odpisu dyplomu ukończenia studiów w języku obcym - 20 zł;
 - odpisu suplementu do dyplomu w języku obcym - 20 zł;
 - c) duplikatu dyplomu ukończenia studiów – 20 zł;
 - d) duplikatu suplementu do dyplomu – 20 zł.
 - 2) Za wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej pobiera się opłatę o połowę wyższą niż za wydanie oryginału.
 - 3) Za uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą pobiera się opłatę w wysokości 26 zł.
3. Prodziekan właściwy ds. studenckich jednostki organizacyjnej realizującej kształcenie na danym kierunku studiów może zwolnić studenta lub doktoranta z opłat, o których była mowa w ust. 1 i 2.
4. Opłaty określone w ust.1 i 2 wnosi się najpóźniej w dniu otrzymania dokumentu.

VIII. Wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne z tytułu kształcenia na studiach podyplomowych, i innych formach kształcenia, obowiązujące w Politechnice Łódzkiej w roku akademickim.

1. Opłaty za usługi edukacyjne świadczone przez Politechnikę Łódzką z tytułu kształcenia na studiach podyplomowych i innych formach kształcenia są ustalane niezależnie dla danej edycji danej formy kształcenia na podstawie kalkulacji kosztów warunkujących samofinansowanie się tych form kształcenia, przy uwzględnieniu zasad określonych w:
 - 1) Uchwale nr 7/2019 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 24 kwietnia 2019 r. - Zasady pobierania opłat za usługi edukacyjne i inne usługi świadczone przez Politechnikę Łódzką oraz warunki i tryb zwalniania z opłat;
 - 2) Zarządzeniu Nr 65/2019 Rektora Politechniki Łódzkiej z dnia 31 października 2019 r. w sprawie ustalenia zasad organizacji i prowadzenia studiów podyplomowych, kursów dokształcających i szkoleń w Politechnice Łódzkiej;
2. Wysokość opłat i terminy ich wnoszenia podawane są do wiadomości przed uruchomieniem danych studiów podyplomowych, kursów dokształcających oraz szkoleń, poprzez zamieszczanie jej na stronie internetowej jednostki prowadzącej studia i kursy, dostępnej ze strony Uczelni www.p.lodz.pl oraz wywieszanie komunikatu na tablicach ogłoszeń.

IX.

Niniejszy Komunikat wchodzi w życie z dniem 18.06.2020 r. i ma zastosowanie do roku akademickiego 2020/21.

Dr hab. inż. Witold Pawłowski, prof. PŁ

*Prorektor ds. studenckich
Politechniki Łódzkiej*